



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ.ΘΕΣΣ/ΚΗΣ  
**3<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Θεσσαλονίκης –  
«ΓΙΩΡΓΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ»**

Ολυμπιάδος 137 & Αποστόλου Παύλου 28  
Τ.Κ. 54634

Πληροφορίες : Ελευθέριος Λιάζος

Τηλέφωνο/Φαξ : 2310209987

e-mail : [mail@3lyk-thess.thess.sch.gr](mailto:mail@3lyk-thess.thess.sch.gr)

Url : <http://3lyk-thess.thess.sch.gr>

Θεσσαλονίκη:16/10/2019

Αρ.πρωτ :1634

**Προς:** Τουριστικά πρακτορεία  
**Μέσω της ΔΔΕ Ανατολικής  
Θεσσαλονίκης**

**ΘΕΜΑ:** «Προκήρυξη πολυήμερης πενθήμερης ή επταήμερης εκδρομής της Γ'

Λυκείου του 3<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Θεσσαλονίκης, δυνητικά στους εξής προορισμούς:

1) Χανιά ή Ρέθυμνο, 2) Ρόδος, 3) Βουκουρέστι ή Βελιγράδι

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν τις προσφορές τους σχετικά με τη μετακίνηση των μαθητών/τριών & συνοδών καθηγητών/τριών του Σχολείου μας. Η προσφορά κατατίθεται κλειστή στο Σχολείο με την ένδειξη «**Πολυήμερη εκδρομή Γ Λυκείου**».

#### ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ:

Προορισμός	Διαν/σεις	Μετάβαση	Επιστροφή	Ημιδ/φή	Περίοδος
Χανιά ή Ρέθυμνο	4 ή 6	Αεροπορικώς	Αεροπορικώς	ΝΑΙ	Δεκέμβριος
Ρόδος	4 ή 6	Αεροπορικώς	Αεροπορικώς	ΝΑΙ	Δεκέμβριος
Βουκουρέστι ή Βελιγράδι	4 ή 6	Οδικώς ή Αεροπορικώς	Οδικώς ή Αεροπορικώς	ΝΑΙ	Δεκέμβριος (επιστροφή έως 19/12/19)

Το χρονοδιάγραμμα, οι προδιαγραφές και τα λοιπά δεδομένα της εκπαιδευτικής εκδρομής είναι σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681 τ. Β'/06-03-2017, αρθ. 2,3.

1. **ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ** : 31 μαθητές , δηλαδή > 70% από τη δύναμη των δύο τμημάτων, που είναι 39 μαθητές/τριες και ο εκ του νόμου προβλεπόμενος αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών **τρεις (03)**

2. **ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ:** 3

- 3. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ:** Λεωφορείο, το οποίο θα είναι στη διάθεση των μαθητών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, πολυτελές ολοκαίνουργιο που να διαθέτει ζώνες ασφαλείας και κάθε άλλη σύγχρονη διευκόλυνση, με 2 έλληνες οδηγούς, αναχώρηση από το σχολείο και επιστροφή στον χώρο του σχολείου και στη διάθεση των εκδρομμένων καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας, σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής. (Τα λεωφορεία θα είναι πολυτελή και κλιματιζόμενα και θα πληρούν όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την καταλληλότητα, τις άδειες κυκλοφορίας, τις άδειες οδήγησης και την τήρηση ωραρίων των οδηγών, τις ζώνες ασφαλείας, τους ταχογράφους, τους πυροσβεστήρες και κάθε άλλο θέμα που εμπίπτει στη σφαίρα της ασφάλειας και τεχνικής επάρκειάς τους. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα φροντίσει να αναρτηθεί στα οχήματα ευανάγνωστη πινακίδα με την ένδειξη "**Σχολική Εκδρομή – 3<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**" σε εμφανή σημεία στο πρόσθιο και οπίσθιο μέρος του οχήματος, η οποία θα διατηρηθεί έως το τέλος της εκδρομής).
- 4. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ:** Ξενοδοχείο 4\* ή 5\* κατά προτίμηση χωρίς μπαλκόνια και χωρίς πισίνα στον εξωτερικό τους χώρο, το οποίο διαθέτει Wi-Fi τουλάχιστον στους κοινόχρηστους χώρους και να βρίσκεται κοντά στο κέντρο της πόλης. Θα πρέπει να αναφέρεται ο τύπος, η ακριβής θέση και απόσταση από το κέντρο της πόλης (σε ασφαλή περιοχή), η κατηγορία, το επίπεδο ανέσεων, ο χαρακτηρισμός, και η τουριστική κατάταξη σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους υποδοχής, η ύπαρξη φύλαξης security. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας συμπεριλαμβανομένων και των υγειονομικών διατάξεων, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για ολόκληρο το συμφωνημένο χρονικό διάστημα, διαθέτει θέρμανση και ζεστό νερό και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του να βρίσκονται σε λειτουργία και στη διάθεση των συμμετεχόντων στην εκδρομή.
- 5. ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ:** Η διαμονή των μαθητών θα γίνεται σε ΤΡΙΚΛΙΝΑ δωμάτια και των συνοδών σε ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ δωμάτια. Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών θα βρίσκονται στον ίδιο όροφο ή εφόσον αυτό είναι αδύνατο, σε δύο συνεχείς ορόφους και ποτέ σε διαφορετικό κτίριο. Επίσης θα εκτιμηθεί αν είναι συνεχόμενα.
- 6. ΔΙΑΤΡΟΦΗ:** Πρωινό με ημιδιατροφή σε χρόνο που να βολεύει στο πρόγραμμα της εκδρομής (σε ποιότητα που ισχύει για όλους τους πελάτες του ξενοδοχείου)
- 7. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:** Στην τιμή της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται κάθε είδους ξεναγήσεις όπως ζητούνται στο πρόγραμμα, περιηγήσεις και επισκέψεις που αναφέρονται στο πρόγραμμα, καθώς επίσης και η παροχή γευμάτων τα οποία ενδέχεται να προσφέρει το πρακτορείο, με αναφορά στις επικρατέστερες επιλογές τόπων εστίασης και των χαρακτηριστικών τους. Οι χώροι που επιλέγονται για τη διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφαλείας και υγιεινής της νομοθεσίας της χώρας υποδοχής.
- 8. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ:** Το γραφείο θα πρέπει να διαθέτει ασφαλιστική σύμβαση αστικής ευθύνης διοργανωτή και ταξιδιωτικής κάλυψης, συμπεριλαμβανομένης της πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και πρόσθετης κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
- 9. ΤΟΠΙΚΟΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ:** Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να δηλώσει με την προσφορά του εάν στον τόπο προορισμού υπάρχει αντιπρόσωπός του (και εφόσον γνωρίζει το όνομά του να το δηλώσει) και εφόσον δεν υπάρχει, να ενημερώσει το σχολείο για το όνομα, τη διεύθυνση και τον αριθμό τηλεφώνου τοπικών φορέων που μπορούν να βοηθήσουν σε περίπτωση δυσχέρειας). Επιπλέον θα πρέπει να δηλωθεί το όνομα

και τον αριθμό τηλεφώνου (εφόσον τον γνωρίζει) του εκπροσώπου του γραφείου που θα συνοδεύει την αποστολή.


**10. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. καθώς και κάθε είδους φόρων και τελών). Τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία στην προσφορά τους θα πρέπει να αναγράφουν: την τελική συνολική τιμή της εκδρομής, αναλυτικώς την επιβάρυνση ανά μαθητή / κηδεμόνα, αλλά και κάθε άλλο στοιχείο που κατά την δική τους κρίση θα επιτρέψει στο σχολείο να διαμορφώσει πλήρη εικόνα για τις προσφερόμενες από το ταξιδιωτικό γραφείο υπηρεσίες. Έκδοση από το πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή/τρια. Θα παρακρατηθεί το ¼ του ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο δικαιούχο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής

**11. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Όλες οι προσφορές μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα κατατεθούν κλειστές στη διεύθυνση του σχολείου Ολυμπιάδος 137 & Αποστόλου Παύλου 28 - Τ.Κ. 54634 μέχρι και την Πέμπτη 31/10/2019 και ώρα 13:00 μ.μ.

**12. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Πέμπτη 31/10/2019 (13:15 μ.μ.)

Ο Διευθυντής



Ελευθέριος Λιάζος  
Πληροφορικός ΠΕ86

